

# A VÉDEGYLET ALAPSZABÁLYA

a módosításokkal egységes szerkezetben

## Tartalomjegyzék

I. A Védegylet jogállása, székhelye.....	2
II. A Védegylet célja és tevékenysége.....	2
III. A Védegylet tagsága, vezető szervei, tisztségviselői és működése .....	3
IV. Összeférhetetlenségi szabályok.....	8
V. Tájékoztatás, nyilvánosság .....	8
VI. A Védegylet gazdálkodása .....	9
VII. Egyéb rendelkezések.....	10

## I. A VÉDEGYLET JOGÁLLÁSA, SZÉKHELYE

1. A szervezet neve: Védegylet Egyesület
2. A szervezet rövid neve: Védegylet
3. A szervezet angol neve: Protect the Future Society
4. A Védegylet független, országos társadalmi szervezet.
5. Az egyesület székhelye: 1088 Budapest, Szentkirályi utca 6., fsz. 3.

A Védegylet működési területe: országos

## II. A VÉDEGYLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

1. A Védegylet célja a környezeti tudatosság elmélyítése, a biológiai és kulturális sokféleség megőrzése, a fenntarthatóság elveinek nyilvános képviselése és a helyi környezetvédelmi, valamint fenntarthatósági kezdeményezések támogatása. A Védegylet célja az emberi jogok védelmének előmozdítása, a demokrácia és benne a részvételi és a környezeti demokrácia gyakorlatainak erősítése, valamint a társadalmi igazságosság elősegítése. A Védegylet meggyőződése, hogy a környezet védelme, a demokrácia, az emberi jogok és a társadalmi igazságosság kérdései egymással összefüggnek, és célja, hogy ezen értékek egyenként és együttesen is érvényre juthassanak. A Védegylet a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítésére az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) rendelkezései szerint az alábbi jogszabályhelyekben előírt közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket végzi:

- 1.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. 7. pontja szerinti közfeladatokhoz (A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása) kapcsolódóan:

- könyvek és egyéb kiadványok kiadása és terjesztése,
- külföldi szakirodalom fordítása, megjelentetése, terjesztése,
- filmek készítése, terjesztése és forgalmazása,
- állami, önkormányzati döntés előkészítő szakmai anyagok véleményezése, javaslatok eljuttatása a döntéshozókhöz

- 1.2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. szerinti közfeladatokhoz (helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás; 19. hulladékgyűjtés) kapcsolódóan:

- környezetvédelmi akciók szervezése,
- pályázatok írása és megvalósítása,
- tematikus műhelybeszélgetések szervezése, és moderálása,
- nemzetközi szervezetekkel való kapcsolattartás, tapasztalatsere, szolgáltatásaik igénybevétele, rendezvényeiken való részvétel,
- környezetpolitikai kutatások és szakmai véleményezések,
- a médiával való kapcsolattartás, médiaesemények szervezése,

1.3. A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. tv. 17. § (2) bek. szerinti közfeladathoz, mely szerint „A fogyasztóvédelmi oktatás elsősorban állami feladat” - kapcsolódóan:

- a méltányos kereskedelem és élelmiszer-önrendelkezés témakörökben ételkóstolóval egybekötött szemléletformáló rendezvények szervezése,
- tematikus műhelybeszélgetések szervezése, és moderálása,
- nemzetközi szervezetekkel való kapcsolattartás, tapasztalatcsere, szolgáltatásaik igénybevétele, rendezvényeiken való részvétel,
- a médiával való kapcsolattartás, médiaesemények szervezése,
- a fogyasztóvédelmi és környezetvédelmi tevékenységekkel összhangban a mezőgazdasági kistermelők érdekében végzett szakmai érdekvédelmi tevékenység, ezen belül szakmai információk terjesztése, a szakmai gyakorlati követelmények felállítása és ellenőrzése, a kormányzati hivatalok előtt végzett érdekképviselés és pr (public relation)-tevékenység.
- előadások tartása, oktatás, ismeretterjesztés,
- konferenciák, nyári egyetemek és más fórumok szervezése,
- tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezése, és lebonyolítása,
- szemléletformáló rendezvények szervezése,
- előadások tartása, oktatás, ismeretterjesztés,
- konferenciák, nyári egyetemek és más fórumok szervezése,

2. Az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül bárki más is részesülhet.

Az egyesület által szervezett programok, az azokon nyújtott szolgáltatások többsége ingyenes. A projektek keretein belüli konferenciákon, képzéseken a részvétel – előzetes jelentkezés után – ingyenes. Az egyesület speciális szakmai szolgáltatásai, képzés tartása, közösségi ismeretterjesztési feladatok végzése térítés ellenében vehetők igénybe, de az internetről letölthető szakmai anyagok ingyenesen elérhetőek.

A nyújtott szolgáltatásokról, az igénybevétel módjáról, lehetőségéről az egyesület a honlapján folyamatosan tájékoztatást nyújt.

3. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

### III. A VÉDEGYLET TAGSÁGA, VEZETŐ SZERVEI, TISZTSÉGVISELŐI ÉS MŰKÖDÉSE

#### 1. A tagság

1.1. Az egyesület tagja lehet, az 1.2 alpontban írottak figyelembevételével aki tagsági nyilatkozatot tesz, az egyesület céljaival egyetért és annak munkájában részt vállal.

1.2. *Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően – két tag írásbeli javaslata alapján - a belépési kérelemnek (tagsági nyilatkozatnak) a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.*

*A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.*

- 1.3. A tagnak a közgyűlésen javaslattevő és szavazati, valamint aktív és passzív választási joga van. *A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.*

*Nem gyakorolhatja szavazati jogát az a tag, aki az alapszabályban és közgyűlési határozatban előírt, esedékes tagdíjfizetési kötelezettségét nem teljesítette.*

*A határozat meghozatalakor nem szavazhat az a tag,*

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

- 1.4. A tag kötelessége az alapszabály betartása, aktív részvétel az egyesület munkájában, hozzájárulás a vállalt feladatok teljesítéséhez és a tagdíj megfizetése.

#### 1.5. A tagsági jogviszony megszűnik

##### 1.5.1. A tag kilépésével

*A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.*

##### 1.5.2. A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával

*Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület – a közgyűlés döntése alapján – a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.*

##### 1.5.3. A tag kizárásával

*A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát, közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő, vagy az egyesület céljával összeegyezhetetlen magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárási eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket, annak bizonyítékait, a tag – az eljárás alapját képező – magatartásának mentő körülményeit. A tagnak lehetőséget kell biztosítani továbbá arra, hogy álláspontját a közgyűlés nyilvánossága előtt kifejtse. A kizárási eljárás során mindvégig a jóhiszemű és tisztességes eljárás elvét kell követni.*

*A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá azt a tájékoztatást, hogy a közgyűlés kizáró határozata ellen jogorvoslatnak nincs helye. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.*

##### 1.5.4. A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

2. A pártoló tagság

*Pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. A pártoló az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt, és vezető tisztségviselővé nem választható.*

3. A közgyűlés

3.1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, a tagok összessége, amely dönt minden, az egyesületet érintő kérdésben.

3.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és megváltoztatása,
- Szervezeti és Működési Szabályzat megállapítása,
- az egyesület tiszteletbeli elnökének, főtitkárának, főtitkár-helyettesének, és a felügyelőbizottság elnökének megválasztása,
- az egyesület vezető, tanácsadó és felügyelő szervének megválasztása,
- az évi tagdíj és a költségvetés és pénzügyi terv megállapítása,
- az előző éves pénzügyi terv teljesítésének elfogadása,
- az egyesület vezető szervei beszámolójának megvitatása és elfogadása,
- az éves számviteli törvény szerinti beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- az egyesület feloszlásának kimondása,
- más szervezetekkel való egyesülésének kimondása,
- az egyesület jelképeinek, jelmondatainak megállapítása.

3.3. A közgyűlést a Szervezőbizottság hívja össze vagy saját határozata, vagy a tagok 1/3-ának – a cél megjelölésével benyújtott – javaslata alapján. A közgyűlés összehívható Felügyelő Bizottság kezdeményezésére is. A közgyűlést évente legalább egyszer május hónapban – legkésőbb a tárgyév május 31. napjára- össze kell hívni. A közgyűlés nyilvános.

*A Szervezőbizottság köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha*

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

3.4. A közgyűlés összehívásáról a megadott időpont előtt legalább nyolc nappal írásban kell minden tagot értesíteni. *A közgyűlést az egyesület székhelyére kell összehívni.*

*A meghívónak tartalmaznia kell*

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) a közgyűlés napirendjét.

3.5. A közgyűlés összehívásával egyidőben a Szervezőbizottság köteles eljuttatni minden taghoz a közgyűlés napirendjére tett javaslatát, és a megvitatásra kerülő dokumentumokat.

*A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.*

*A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.*

3.6. *A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több, mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.*

A természetes személy tagok csak személyesen gyakorolhatják jogaikat, a jogi személy tagok képviselő útján.

*Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik. A közgyűlésen minden tagnak egy szavazati joga van.*

*A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.*

Határozatképtelenség esetén a közgyűlést változatlan *napirenddel* a meghívóban jelölt időpontban, legkésőbb két héten belül ismételten össze *kell* hívni. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül, változatlan napirenddel és csak akkor határozatképes, ha a Közgyűlés eredeti meghívójában erre a tényre felhívták a tagság figyelmét.

3.7. A közgyűlés határozatait az alábbi kivétellel nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza:

- *Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*
- *Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*
- A közgyűlés kétharmados szótöbbséggel hozott határozattal dönt a Védegylet vezető tisztségviselőinek visszahívásáról, valamint az éves beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadásáról.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1 § (1) bek.) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Védegylet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Védegylet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő juttatás.

3.8. A közgyűlés határozatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, s ebben a döntés tartalmát, hatályát, időpontját és az ellenzők és támogatók számarányát is rögzíteni kell.

3.9. A szervezőbizottság, a felügyelő bizottság és a vezető tisztségviselők megbízatása a lejárat évének május 31. napján szűnik meg, illetve ha a május hónapban esedékes közgyűlésre ezt megelőzően kerül sor, úgy a közgyűlés napján.

#### 4. A Szervezőbizottság

4.1. A Védegyület vezető szerve a szervezőbizottság, melyet a közgyűlés választ meg – a III./6.7. és a III./7.1. pontban írott kivételekkel – egy év időtartamra. **A szervezőbizottság tagjai: a főtitkár, két főtitkár-helyettes, és további három tag. A szervezőbizottságnak összesen hat tagja van.**

A szervezőbizottság más testületek tagságára, illetve a vezető tisztségek betöltésére tagjainak kétharmados többségével meghozott határozata alapján tesz javaslatot a közgyűlésnek.

4.2. A Szervezőbizottság irányítja az egyesület gazdasági és jogi adminisztrációját, kialakítja a munkaszervezetét és jogosult az egyesület céljaival kapcsolatos kérdésekben dönteni – a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések kivételével -, és a döntését, mint a Védegyület határozatát nyilvánosságra hozni. A Szervezőbizottság szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer ülésezik. A Szervezőbizottságot, intézkedésük hiányában a főtitkár, illetve helyettese hívják össze. A Szervezőbizottság összehívható bármely tag javaslata alapján is a cél megjelölésével.

A Szervezőbizottság üléseit a hónap előre meghatározott napján, vagy napjain tartja, ülései legalább 48 órával korábban, a tervezett napirend megküldésével írásban, ill. elektronikus úton hívhatók össze. A Szervezőbizottság ülései nyilvánosak, azok időpontjáról – legalább 24 órával korábban – a [www.vedegyulet.hu](http://www.vedegyulet.hu) honlap ad tájékoztatást.

4.3. A Szervezőbizottság maga állapítja meg ügyrendjét.

4.4. A Szervezőbizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább a fele jelen van. Az ülés napirendjére a testület bármely tagja tehet javaslatot. Az ülés végleges napirendjét a Szervezőbizottság az ülés kezdetekor állapítja meg. A Szervezőbizottság ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a Felügyelő Bizottság tagjai.

4.5. A Szervezőbizottság határozatát nyilvános szavazással – ha az alapszabály másként nem rendelkezik –, egyszerű szótöbbséggel hozza, egyéb tekintetben maga határozza meg működésének módját, és gondoskodik annak feltételeiről.

4.6. A Szervezőbizottságba történő megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- a közgyűlés általi visszahívással,
- a tag halálával
- a megbízatás lejártával.

Amennyiben a Szervezőbizottság létszáma bármely okból csökken, akkor a közgyűlés jogosult új tagot választani. Amíg erre sor kerül, addig a Szervezőbizottság változatlanul működik.

## 5. A Felügyelő Bizottság

5.1. A Védegyület működését és gazdálkodását a három tagból álló Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

A Felügyelő Bizottság tagjai: elnök és két további tag

**A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.**

*Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, az a személy, aki*

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),*
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve*
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.*

*A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

*A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

5.2. A Felügyelő Bizottság tagjait három éves időtartamra a közgyűlés választja meg, a Szervezőbizottságnak erre vonatkozóan javaslattevési joga van.

5.3. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Védegylet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Védegylet munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Védegylet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság közreműködik a belső szabályzatok, ügyrendek, munkaköri leírások és a vezető tisztségviselőkkal, testületi tagokkal, munkavállalókkal szemben támasztott etikai követelmények megfogalmazásában; a vezető tisztségviselők, csoportok közötti, illetve a szervezőbizottságon belüli hatásköri vitákkal kapcsolatban közvetítői szerepet lát el. A Felügyelő Bizottság tagjai részt vehetnek tanácskozási joggal a Szervezőbizottság ülésein.

5.4. A Felügyelő Bizottság köteles a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a) a Védegylet működése során olyan jogszabálysértés vagy a Védegylet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel
- c) a szervezőbizottság létszáma három fő, vagy a Felügyelő Bizottság létszáma három fő alá csökken;
- d) a Főtitkár és a Főtitkár-helyettesek megbízatása egyaránt lejárat előtt megszűnik.



- 5.5. A Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 15 napon belül – a Szervezőbizottság köteles összehívni a közgyűlést. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- 5.6. Ha a közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 5.7. A Felügyelő Bizottság elnökét a Szervezőbizottság javaslatára a közgyűlés választja meg három éves időtartamra.
- 5.8. A Felügyelő Bizottság minden félévben legalább egyszer, továbbá a Szervezőbizottság felkérésére bármikor ülést tart. A Felügyelő Bizottság üléseire meg kell hívni a Főtitkár-helyetteseket és a Főtitkárt is, akik azon tanácskozási joggal vesznek részt.
- 5.9. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha azon a Felügyelő Bizottság valamennyi tagja jelen van. A Felügyelő Bizottság döntéseit a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza meg.
- 5.10. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a megjelentek névsorát, a szavazások eredményeit és a meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság elnöke köteles aláírni és egy résztvevő taggal hitelesíttetni.
6. A vezető tisztségviselők
- 6.1. *A Végdegyet vezető tisztségviselői: a Szervezőbizottság tagjai.* A Vezető tisztségviselőket a közgyűlés választja meg három éves időtartamra. A vezető tisztségviselőket megbízatásuk lejártá előtt a közgyűlés kétharmados szavazati aránnyal hívhatja vissza tisztségükből.
- 6.2. A Végdegyet Főtitkára a Szervezőbizottság határozatait figyelembe véve
- irányítja az Egyesület pénzügyi folyamatait;
  - gyakorolja az Egyesület munkavállalói felett a munkáltatói jogokat;
  - jogosult az Egyesület nevében szerződést kötni, pályázatot benyújtani;
  - segíti a Felügyelő bizottság munkáját;
- 6.3. A Végdegyet Főtitkár-helyettese az Egyesület tagja, aki helyettesíti a Főtitkárt. A Végdegyet két Főtitkár-helyetteset választ.
- 6.4. A Vezető tisztségviselő, valamint az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
7. A Végdegyet képvisellete
- 7.1. Az egyesület képviselétét a Főtitkár, a Főtitkár-helyettesek önállóan látják el.
- 7.2. A Végdegyet ügyeiben a Főtitkárnak, és a Főtitkár-helyetteseknek önállóan van aláírási joguk. Az Egyesület bankszámlája felett a vezető tisztségviselők önállóan rendelkeznek.
8. A csoportok

- 8.1. Az egyesület legalább három tagja a szervezőbizottságnak küldött bejelentéssel helyi csoportot hozhat létre.
- 8.2. Az egyesület tagjai munkacsoportok alakítását kezdeményezhetik. A munkacsoportnak az egyesület tagságán kívüli személyek is tagjai lehetnek.
- 8.3. A „Védegylet munkacsoportja” elnevezés használatát a szervezőbizottság engedélyezi és vonhatja vissza a tagjai kétharmados többségével elfogadott határozata alapján.
- 8.4. A csoportok az alapszabály keretén belül önállóak, működési szabályzatukat saját hatáskörükben állapítják meg.

#### IV. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

1. *A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*
  - a) *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
  - b) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
  - c) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
  - d) *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

*A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

*Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.*

*Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.*

*A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.*

*Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.*

*Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.*

*Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.*

2. A Védegylet vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont), a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy  
-bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Védegylet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Védegylet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő juttatás.
3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
- a vezető szerv elnöke vagy tagja,
  - a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

## V. TÁJÉKOZTATÁS, NYILVÁNOSSÁG

1. A Védegylet közgyűlésének és vezető szerveinek döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből döntés tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye is) megállapítható.
2. A Védegylet a vezető szerveinek döntéseiről az azok meghozatalát követő 10 napon belül írásban, ajánlott levélben tájékoztatja az érintetteket. A Védegylet összes tagját vagy tagok nagyobb csoportját érintő döntéseket körlevélben vagy egyéb alkalmas módon kell az érintettekkel közölni. Amennyiben az adott döntés természete megkívánja, a döntést országos napilapban kell nyilvánosságra hozni.
3. A Védegylet közhasznú szolgáltatásai igénybevételének módjáról, tevékenységéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól országos sajtó útján is tájékoztatást ad. A Védegylet működésével kapcsolatos iratokba, beleértve a közhasznúsági jelentést is, az ügyintéző szervvel történt előzetes egyeztetés után a Védegylet székhelyén bárki betekinthez. A közhasznúsági jelentést a tárgyévet követő év június 30. napjáig a honlapon közzéteszi.

## VI. A VÉDEGYLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az egyesület tagjai tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Szervezőbizottság javaslata alapján a közgyűlés határozza meg.
2. Az egyesület tagjai jogosultak az éves tagdíj mértékét meghaladó pénzbeli vagy természetbeni adományokkal is támogatni a Védegylet tevékenységét. Az egyesület vagyontát gyarapíthatják a célokkal összefüggésben elnyert vagy kapott támogatások.
3. A Védegylet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve végezhet.

4. A gazdálkodás során elért eredményt a Védegylet nem osztja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
5. A Védegylet befektetési tevékenységet nem folytat.
6. A Védegylet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván. A Védegylet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.
7. A Védegylet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
  - a számviteli beszámolót;
  - a költségvetési támogatás felhasználását;
  - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
  - a cél szerinti juttatások kimutatását;
  - a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
  - a Védegylet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
  - a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.A közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
8. A Védegylet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, és az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a Védegylet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével, cél szerinti juttatásban nem részesítheti.


## VII. Egyéb rendelkezések

1. A Védegylet vezető tisztségviselői és a testületeknek az Egyesület alkalmazásában álló tagjai rendszeres díjazásban részesedhetnek. A rendszeres díjazások mértékét a Főtitkár-helyettes és az Egyesület alkalmazásában álló testületi tagok esetében a Főtitkár, a többi esetben a közgyűlés állapítja meg. Ott, ahol az alapszabály munkáltatói jogokat említ, a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell a megbízási, megrendelői jogok gyakorlására is.

A díjazásra vonatkozó szabály esetében az Egyesület alkalmazásában állónak kell tekinteni a tartós megbízási jogviszonyban álló megbízottat és a rendszeres eredmény-kifejtésre kötelezett vállalkozót is.
2. A Védegylet Főtitkára feletti munkáltatói jogot a közgyűlés gyakorolja. A Védegylet alkalmazottai feletti munkáltatói jogot a Főtitkár gyakorolja. Fegyelmi ügyekben első fokon a Szervezőbizottság jár el.

3. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv 3:1 – 3:48, 3:63-3:87 §-ai valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi XLXXV. tv. rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2014. július 18.

  
Keszthelyi Zsuzsanna  
főtitkár

VÉDEGYLET EGYESÜLET  
1088 Budapest, Szentkirályi u. 6.  
Adószám: 18689637-1-42  
Bankszámlaszám:  
17000019-11533401

**Záradék:**

*Alulírott Keszthelyi Zsuzsanna főtitkár ezen záradék aláírásával igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okiratnak a dőlt és vastagított betűvel szedett rendelkezéseinek változása adott okot.*

**Budapest, 2014. július 18.**

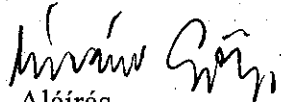
  
Keszthelyi Zsuzsanna  
főtitkár

VÉDEGYLET EGYESÜLET  
1088 Budapest, Szentkirályi u. 6.  
Adószám: 18689637-1-42  
Bankszámlaszám:  
17000019-11533401

Előttünk, mint tanúk előtt:

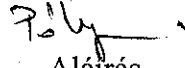
Név: Újszászi Györgyi

Lakcím: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 6.

  
Aláírás

Név: Pólyiné Jekli Zsuzsanna

Lakcím: 1066 Budapest, Weiner Leó utca 12. III./24.

  
Aláírás